



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ШАХТЁРСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШАХТЁРСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №13 ИМЕНИ Н.И.БАРАНОВА»

(МБОУ «ШАХТЁРСКАЯ СШ №13»)

переулок Школьный, 1, пгт. Сердитое, г. Шахтёрск, 86250, тел. (06255) 96-2-43,
e-mail: shkolav13@inbox.ru, идентификационный код: 30347635

ПРИКАЗ

05.02.2024

Шахтёрск

№ 13

О приостановке образовательной деятельности в очной форме в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Шахтёрская средняя школа № 13 имени Н.И. Баранова»

В связи с регистрацией высокого уровня заболеваемости острыми респираторными вирусными инфекциями среди обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Шахтёрская средняя школа № 13 имени Н.И. Баранова» (30,4%), с целью предупреждения распространения острых респираторных вирусных инфекций, на выполнение постановления главы муниципального образования Шахтерского муниципального округа Донецкой Народной Республики от 02.02.2024 № 14 «О приостановке образовательной деятельности в очной форме в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Шахтёрская средняя школа № 13 имени Н.И. Баранова», учитывая письмо Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 13.12.2023 № 6046/06.1-28, согласно ч.1 ст.7, ст. 14 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании», ч. 1 ст. 9, 16 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 28, п. 2 ст. 31 Федерального закона Российской Федерации от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», п. 2694р. XXXIV Санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 4, зарегистрированном в Министерстве юстиции Российской Федерации 15.02.2021 регистрационный № 62500, п. 4.6.1. Положения об УПРАВЛЕНИИ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ШАХТЁРСКА, утвержденного распоряжением главы администрации города Шахтерска от 07.05.2015 №102р, приказа Управления образования АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ШАХТЁРСКА № 18 от 05.02.2024г «О приостановке образовательной деятельности в очной форме в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Шахтёрская средняя школа № 13 имени Н.И. Баранова», с целью реализации в полном объеме образовательных программ начального общего и основного общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Осуществить временный переход на реализацию основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в связи с особыми обстоятельствами с 05.02.2024г. до минования необходимости.

2. Установить режим работы педагогических работников на период введения временного перехода на реализацию основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в связи с особыми обстоятельствами с 05.02.2024г. до минования необходимости в соответствии с учебной нагрузкой, планом работы школы на 2023-2024 учебный год.
3. Возложить ответственность на педагога-организатора Анищенко Н.В. по контролю за реализацией основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период действия особых обстоятельств с 05.02.2024г. до минования необходимости.
4. Педагогу-организатору Анищенко Н.В. в срок до 05.02.2024 г. актуализировать методические материалы для педагогов по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
5. Сформировать временное расписание занятий с учетом недельной нагрузки, предусматривающего возможность объединения классов и уроков по предмету в блоки для оптимизации нагрузки на педагогов и детей.
6. Педагогическим работникам в срок до 05.02.2024г.:
7. – актуализировать календарно-тематические планы по всем учебным дисциплинам в соответствии с утвержденной тарификацией, переместив занятия, которые требуют работы с лабораторным и иным оборудованием на конец четверти;
8. – актуализировать имеющиеся в электронном виде учебные материалы (лекции, материалы текущего контроля и промежуточной аттестации, методические указания, ссылки на ЭОРы, ЦОРы и т.п.) по всем учебным дисциплинам в соответствии с утвержденной тарификацией.
9. Назначить Гришину С.В. ответственной за консультирование педагогических работников по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период действия особых обстоятельств с 05.02.2024г. до минования необходимости.
10. Педагогическим работникам в срок до 05.02.2024г. определить перечень предметов и тем, которые могут быть реализованы с помощью онлайн-курсов.
11. Советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Холостовой А.А. регулярно проводить мониторинг фактического взаимодействия классных руководителей, учителей-предметников с обучающимися с предоставлением справки о результатах мониторинга.
12. Педагогу-организатору Анищенко Н.В. обеспечить реализацию мероприятий в соответствии с планом воспитательной работы на 2023-2024 учебный год с применением дистанционных технологий в период действия приказа.
13. Классным руководителям:
 - информировать обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях в режиме работы образовательной организации.
 - согласовать с родителями (законными представителями) обучающихся сценарии взаимодействия детей и педагогов в условиях дистанционного обучения. Особое внимание уделить обучающимся с особыми образовательными потребностями, в т.ч. детям с ОВЗ, детям из неблагополучных семей.
14. Установить возможные сценарии взаимодействия педагогов и обучающихся:
 - в режиме отсутствия условий для онлайн общения:
 - учитель готовит пакет материалов и подробные инструкции на определенный временной отрезок обучения (например, на 3 дня, неделю), в том числе выполнение заданий по учебнику, письменное выполнение заданий в тетради к фиксированной дате;
 - классные руководители обеспечивают выдачу пакета заданий обучающимся (например, через родителей) через контейнеры в фойе школы;
 - проверка учителем выполненных детьми заданий. Детские работы могут быть получены учителем для проверки на спланированных встречах с родителями, доставлены другими согласованными способами.

- в режиме затрудненной коммуникации: через SMS, через электронную почту, в режиме чата, с использованием РИД, с использованием видеоконференций и демонстрационных онлайн систем
 - в режиме стабильной коммуникации через онлайн уроки; с использованием готовых платформенных решений, сервисов или их фрагментов.
15. Педагогическим работникам своевременно заполнять классный журнал с указанием необходимой информации для осуществления дистанционного обучения.
 16. Классным руководителям довести данный приказ до сведения обучающихся и их законных представителей в срок до 05.02.2024г. и обеспечить преподавателей информацией о каналах дистанционной связи с обучающимися.
 17. Дубине Л.Н. разместить данный приказ на официальном сайте.
 18. Определить, что ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в период организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий несут родители (законные представители).
 19. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Н.Н.Лайтер

Ознакомлены:

Анищенко Н.В.
Гришина С.В.
Дубина Л.Н.
Филонова Ю.В.
Любивая А.В.
Иволина Н.Н.
Черныш С.Ю.
Огнева О.А.
Щукина А.Н.
Холостова А.А.



[Handwritten signatures of the listed individuals]